

**DOMANDE COMUNE DI SEREGNO – CONCORSO PUBBLICO PER  
ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
DI N. 3 POSTI DI “OPERATORE TECNICO ESPERTO” – AREA  
OPERATORI ESPERTI – PRESSO L’AREA LAVORI PUBBLICI E  
PATRIMONIO - PROVA SCRITTA - BUSTA 1**

---

1) **Gli attrezzi da lavoro devono essere:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Lasciati sul luogo del cantiere
- B Prestati senza controllo
- C Conservati in modo ordinato e sicuro

---

2) **Quale operazione va effettuata prima di usare una scala portatile?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Bagnare i gradini
- B Appoggiarla su superfici instabili
- C Controllare la stabilità

---

3) **Chi verifica normalmente i documenti di seppellimento al cimitero?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Il Sindaco
- B I familiari
- C Il necroforo/addetto cimiteriale

---

4) **I rifiuti cimiteriali devono essere:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Distrutti col fuoco
- B Gestiti secondo norme specifiche
- C Portati in discarica comune

---

5) **La potatura delle piante serve principalmente a:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Eliminare tutte le foglie
- B Bloccare la crescita delle piante
- C Garantire salute e sicurezza della vegetazione

---

6) **Quale tra questi è un rischio tipico nella manutenzione del verde?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Proiezione di materiali durante il taglio
- B Allagamento
- C Rumore di telefoni cellulari

---

7) **Qual è il principale riferimento normativo in materia di sicurezza sul lavoro in Italia**

RISPOSTA SINGOLA

- A D.Lgs. 81/2008
- B Codice della strada
- C D.P.R. 445/2000

---

8) **Il datore di lavoro deve:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Garantire la sicurezza dei lavoratori
  - B Delegare ogni responsabilità ai dipendenti
  - C Occuparsi solo degli aspetti economici
- 

9) **I DPI sono:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Documenti Personali Informativi
  - B Dispositivi di Protezione Individuale
  - C Dispositivi di Prevenzione Informatica
- 

10) **Quale tra questi è un DPI?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Personal computer
  - B Casco protettivo
  - C Scarpa sportiva
- 

11) **Il dipendente deve rispettare il principio di economicità?**

RISPOSTA SINGOLA

- A No
  - B Solo nei lavori privati
  - C Sì
- 

12) **La Pubblica Amministrazione può effettuare controlli sulle assenze per malattia?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sì, secondo la normativa vigente
  - B Solo con in caso di malattia grave
  - C No, mai
- 

13) **Il dipendente pubblico ha diritto a un ambiente di lavoro sicuro?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sì
  - B No
  - C Solo in ambiti sanitari e ospedalieri
- 

14) **Il dipendente pubblico deve evitare comportamenti che:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Danneggino l'immagine dell'amministrazione
  - B Migliorino il servizio pubblico
  - C Favoriscano la legalità
- 

15) **Il principio di imparzialità implica:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Favorire tutti i cittadini italiani
  - B Interlocuire con tutti i colleghi
  - C Applicare regole diverse a seconda dei casi personali
-

---

16) **Le sanzioni disciplinari devono essere:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sempre identiche
  - B Decise dai cittadini
  - C Proporzionate alla gravità del fatto
- 

17) **Il dipendente pubblico è tenuto alla riservatezza?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sì
  - B No
  - C Solo fuori dall'orario di lavoro
- 

18) **Il dipendente pubblico deve rispettare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A I principi di legalità
  - B Le richieste personali dei superiori
  - C Solo le consuetudini interne
- 

19) **Il dipendente deve eseguire gli ordini ricevuti?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sì, se legittimi
  - B Solo se economicamente convenienti
  - C Sempre, anche se illegittimi
- 

20) **I permessi lavorativi sono disciplinati:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Dal Contratto Nazionale
  - B Dal diretto superiore
  - C Dal Servizio Personale
- 

21) **L'ufficio procedimenti disciplinari si occupa di:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Approvare i regolamenti
  - B Garantire la disciplina in tutti gli uffici
  - C Sanzionare comportamenti irregolari
- 

22) **La contrattazione collettiva disciplina:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Le sentenze dei tribunali
  - B Aspetti del rapporto di lavoro
  - C Le elezioni politiche
- 

23) **La Pubblica Amministrazione deve operare secondo principi di:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Discrezionalità assoluta
  - B Interesse pubblico e privato
  - C Efficienza ed imparzialità
-

24) **La responsabilità disciplinare può derivare da:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Violazione dei doveri di servizio
  - B Attività privata lecita
  - C Partecipazione a ferie autorizzate
- 

25) **L'accesso al pubblico impiego avviene normalmente tramite:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sorteggio casuale
  - B Chiamata diretta
  - C Concorso pubblico
- 

26) **Il pubblico dipendente può accettare regali?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sempre e senza limiti
  - B Solo nei limiti consentiti dal codice di comportamento
  - C Mai, neppure simbolici
- 

27) **Il comportamento del dipendente deve essere:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Corretto e trasparente
  - B Arbitrario
  - C Corretto solo nei riguardi dei superiori
- 

28) **Il lavoratore deve partecipare ai corsi di sicurezza?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Solo se interessato
  - B Sì, se previsti
  - C No, mai
- 

29) **La valutazione dei rischi serve a:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Aumentare i tempi di lavoro
  - B Eliminare la necessità di controlli
  - C Individuare e ridurre i pericoli presenti
- 

30) **L'abbandono ingiustificato del posto di lavoro può comportare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sanzioni disciplinari
- B Un premio economico
- C Nessuna conseguenza

**DOMANDE COMUNE DI SEREGNO – CONCORSO PUBBLICO PER  
ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
DI N. 3 POSTI DI “OPERATORE TECNICO ESPERTO” – AREA  
OPERATORI ESPERTI – PRESSO L’AREA LAVORI PUBBLICI E  
PATRIMONIO - PROVA SCRITTA - BUSTA 2**

---

1) **In caso di presenza di materiale di risulta, l'operatore deve:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Distruggerlo con il fuoco
- B Smaltirlo correttamente
- C Abbandonarlo sul posto

---

2) **Qual è lo scopo principale dei DPI?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Migliorare l'estetica dell'operatore
- B Ridurre i tempi di lavoro
- C Proteggere la salute e la sicurezza del lavoratore

---

3) **Chi può emanare il regolamento cimiteriale comunale?**

RISPOSTA SINGOLA

- A L'impresa funebre
- B La Polizia Locale
- C Il Comune

---

4) **Durante il lavoro il necroforo deve rispettare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Le indicazioni dei visitatori
- B Le norme sulla sicurezza sul lavoro
- C Nessuna procedura

---

5) **In presenza di rami pericolanti l'operatore deve:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Intervenire in sicurezza o segnalare il rischio
- B Ignorare il problema
- C Lasciare l'area libera per l'accesso dei mezzi

---

6) **La sostituzione di piante secche rientra:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Nella manutenzione stradale
- B In opere di urbanizzazione primaria
- C Nella manutenzione del verde

---

7) **Il lavoratore deve:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Usare solo le attrezzature disponibili
- B Utilizzare correttamente i DPI
- C Ignorare le procedure di sicurezza

---

8) **La segnaletica di sicurezza serve a:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Regolare l'accesso dei cittadini
- B Indicare rischi e comportamenti corretti
- C Decorare gli ambienti di lavoro

---

9) **In caso di emergenza il lavoratore deve:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Lasciare il posto di lavoro
- B Continuare il lavoro normalmente
- C Seguire le procedure previste

---

10) **Il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) è redatto da:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Datore di lavoro
- B Tutti i visitatori dell'azienda
- C Solo dai lavoratori

---

11) **Il D.Lgs. 165/2001 disciplina principalmente:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Il sistema tributario
- B Il codice della strada
- C Il lavoro nella Pubblica Amministrazione

---

12) **Il pubblico dipendente deve svolgere il proprio lavoro:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Senza rispettare orari e regole
- B Con disciplina e onore
- C Solo secondo convenienza personale

---

13) **Il rapporto di lavoro del dipendente pubblico è:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sempre autonomo
- B Regolato dai contratti privati
- C Contrattualizzato

---

14) **La violazione dei doveri d'ufficio può comportare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Responsabilità disciplinare
- B Solo un richiamo verbale informale
- C Nessuna conseguenza

---

15) **L'orario di lavoro è stabilito:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Liberamente dal dipendente
- B Dai cittadini utenti
- C Dalla legge e dal C.C.N.L.

---

16) **Il dipendente deve osservare il segreto d'ufficio?**

RISPOSTA SINGOLA

- A No
  - B Solo se autorizzato dai superiori
  - C Sì
- 

17) **La responsabilità amministrativa riguarda:**

RISPOSTA SINGOLA

- A I danni alla Pubblica Amministrazione
  - B Le attività private del dipendente
  - C Le violazioni del codice stradale
- 

18) **Il dipendente pubblico deve utilizzare i beni dell'ente:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Per esigenze personali
  - B Liberamente senza controlli
  - C Solo per fini istituzionali
- 

19) **Le ferie del dipendente pubblico sono:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Un diritto irrinunciabile
  - B Facoltative
  - C Concesse solo ai dirigenti
- 

20) **Il dipendente assente per malattia deve:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Comunicare l'assenza ai colleghi
  - B Presentarsi in servizio quando si ritiene guarito
  - C Rispettare le procedure previste
- 

21) **Il dipendente pubblico deve garantire:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Vantaggi ai conoscenti
  - B Interesse personale
  - C Buon andamento dell'amministrazione
- 

22) **Il dipendente può svolgere incarichi extraistituzionali?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sempre liberamente
  - B Solo durante le ferie
  - C Solo se autorizzato nei casi previsti
- 

23) **Il lavoratore pubblico è tenuto al rispetto dell'orario di servizio?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Solo in alcuni mesi dell'anno
  - B Sì
  - C No
-

24) **La valutazione della performance serve a:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Eliminare gli obblighi di servizio
  - B Misurare risultati e qualità del lavoro
  - C Stabilire le ferie
- 

25) **Il dipendente pubblico deve evitare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A L'uso dei DPI del collega
  - B Situazioni di conflitto di interessi
  - C La collaborazione con i colleghi
- 

26) **Il lavoratore ha diritto alla formazione?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Solo dopo 5 anni di servizio
  - B No
  - C Sì
- 

27) **La responsabilità contabile riguarda:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Errori di calcolo nei documenti
  - B Danni economici arrecati all'ente
  - C Rapporti con il pubblico
- 

28) **Il dipendente pubblico può utilizzare internet dell'ufficio:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Solo in caso di eventi gravi
  - B Per qualsiasi attività personale
  - C Per fini di servizio
- 

29) **L'etica pubblica richiede:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Interesse personale
  - B Favoritismi
  - C Integrità e correttezza
- 

30) **Il dipendente deve utilizzare il cartellino o sistema presenze:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sempre
- B Solo se desidera
- C Unicamente nei giorni festivi

**DOMANDE COMUNE DI SEREGNO – CONCORSO PUBBLICO PER  
ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
DI N. 3 POSTI DI “OPERATORE TECNICO ESPERTO” – AREA  
OPERATORI ESPERTI – PRESSO L’AREA LAVORI PUBBLICI E  
PATRIMONIO - PROVA SCRITTA - BUSTA 3**

---

1) **La manutenzione ordinaria serve principalmente a:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Conservare l’efficienza degli immobili
- B Costruire nuovi locali
- C Modificare la volumetria degli edifici

---

2) **Quale comportamento è corretto durante un intervento manutentivo?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Indossare i DPI previsti
- B Lasciare cavi elettrici scoperti
- C Correre nel cantiere

---

3) **Le operazioni cimiteriali devono essere annotate:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Nei registri previsti
- B Non serve registrazione
- C Su fogli di block notes

---

4) **Quale DPI è obbligatorio durante esumazioni ed estumulazioni?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Guanti
- B Cappello
- C Nessun DPI

---

5) **La manutenzione del verde pubblico contribuisce a:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Migliorare il decoro urbano
- B Ridurre la sicurezza dei cittadini
- C Eliminare tutte le aree naturali

---

6) **Prima della potatura di un albero occorre:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Tagliare i rami
- B Tagliare erba attorno alla pianta
- C Valutarne la stabilità

---

7) **La formazione dei lavoratori in materia di sicurezza è:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Necessaria solo per i dirigenti
- B Facoltativa
- C Obbligatoria

---

8) **Il rischio elettrico può derivare da:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Cavi danneggiati
- B Illuminazione naturale
- C Uso di carta per stampanti

---

9) **La prevenzione ha lo scopo di:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Aumentare il numero di lavoratori
- B Ridurre i rischi di infortunio
- C Ridurre i controlli aziendali

---

10) **Prima di usare un'attrezzatura il lavoratore deve:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Modificarla autonomamente
- B Verificarne lo stato
- C Utilizzarla senza controlli

---

11) **Il C.C.N.L. è:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Una norma tributaria
- B Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro
- C Un regolamento comunale

---

12) **Il dipendente pubblico deve rispettare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Il codice di comportamento
- B Solo le disposizioni verbali del Sindaco
- C Le richieste dei cittadini

---

13) **Il procedimento disciplinare serve a:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Assegnare ferie ai dipendenti
- B Stabilire gli stipendi dei dirigenti
- C Accertare eventuali violazioni dei doveri

---

14) **Il dipendente pubblico deve agire:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Con imparzialità
- B Seguendo interessi personali
- C Favorendo amici e conoscenti

---

15) **La retribuzione del dipendente pubblico è definita:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Dal singolo dipendente
- B Dai contratti collettivi
- C Dagli utenti del servizio pubblico

---

16) **Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici disciplina:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Doveri e condotta del personale
  - B Il comportamento sui cantieri
  - C La retribuzione del dipendente
- 

17) **Il dipendente pubblico risponde penalmente:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Se commette reati nell'esercizio delle funzioni
  - B Mai
  - C Solo fuori dal servizio
- 

18) **Il dipendente deve mantenere rapporti con il pubblico:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Con indifferenza
  - B Con cortesia e disponibilità
  - C Solo tramite altri colleghi
- 

19) **Il principio di trasparenza riguarda:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Le attività private dei dipendenti
  - B Le attività commerciali
  - C L'azione amministrativa
- 

20) **Il licenziamento disciplinare può avvenire:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Mai nel pubblico impiego
  - B Nei casi previsti dalla legge e dal contratto
  - C Solo su richiesta dei cittadini
- 

21) **Le progressioni economiche sono regolate:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Dall'età del dipendente
  - B Dal C.C.N.L. e dalle norme vigenti
  - C Esclusivamente dal dipendente
- 

22) **Il lavoratore deve collaborare con i colleghi?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Solo se richiesto
  - B Sì
  - C No
- 

23) **L'inosservanza delle disposizioni di sicurezza può comportare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Responsabilità disciplinare
  - B Un richiamo informale tra colleghi
  - C Nessuna conseguenza
-

24) **Le assenze ingiustificate incidono:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Esclusivamente sulla pensione
  - B Sulle ferie dei colleghi
  - C Sul rapporto di lavoro
- 

25) **Il pubblico dipendente può divulgare dati riservati?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sempre
  - B Solo ai colleghi esterni all'ente
  - C No, salvo casi previsti dalla legge
- 

26) **Il rapporto di pubblico impiego è fondato anche sul principio di:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Interesse privato
  - B Responsabilità
  - C Arbitrio
- 

27) **Il dipendente pubblico deve rispettare il patrimonio dell'ente?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sì
  - B Solo se di valore elevato
  - C No
- 

28) **Il contratto collettivo nazionale è stipulato tra:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Dipendenti e tribunali
  - B ARAN e organizzazioni sindacali
  - C Prefetture e cittadini
- 

29) **La responsabilità civile riguarda:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Le ferie non godute
  - B Le procedure concorsuali
  - C I danni causati a terzi
- 

30) **I pubblici dipendenti operano al servizio:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Della collettività e dell'interesse pubblico
- B Del proprio interesse personale
- C Esclusivamente dei dirigenti