



Città di Seregno

INFORMATIVA CENTRI RICREATIVI ESTIVI 2026



SCUOLA DELL'INFANZIA NOBILI - VIA CAGNOLA – SEREGNO
SCUOLA DELL'INFANZIA RODARI – VIA S. CARLO, 43 - SEREGNO
DAL 1° LUGLIO 2026 AL 31 LUGLIO 2026
SCUOLA PRIMARIA MORO – VIALE TIZIANO, 50 - SEREGNO
DAL 9 GIUGNO 2026 AL 31 LUGLIO 2026

I Centri Estivi comunali intendono offrire ai minori la possibilità di trascorrere una vacanza in città, valorizzando il tempo libero e dedicandosi ad attività ludico-ricreative e socializzando con i pari. Le attività saranno articolate in riferimento a un tema conduttore, uno sfondo integratore che costituisce la cornice di senso delle proposte di gioco e laboratoriali.

Il Comune di Seregno, in collaborazione con il Consorzio Comunità Brianza, propone il servizio dei **CENTRI RICREATIVI ESTIVI** riservato ai bambini e ai ragazzi di età compresa tra i 3 e i 15 anni.

I Centri Estivi sono gestiti in conformità alle linee guida approvate dalla Giunta comunale con delibera n. 34 del 1° aprile 2025, che ne regolano modalità e standard di qualità.

Le sedi del Centro estivo 3-6 anni sono:
la Scuola dell'Infanzia Nobili sita in Via Cagnola - Seregno
la Scuola dell'Infanzia Rodari sita in Via San Carlo, 43 – Seregno.

La sede del Centro estivo 6-15 anni è la **Scuola Primaria Moro** situata in Viale Tiziano, 50 - Seregno.

Il Centro Estivo 2026 - 3-6 anni verrà attivato presso:

- l'infanzia Nobili
- l'infanzia Rodari (in questo caso solo a fronte di n. minimo 30 iscritti).

1° turno dal 1° luglio al 17 luglio 2026

2° turno dal 20 luglio al 31 luglio 2026

Il Centro Estivo 2026 - 6-15 anni avrà la durata di 8 settimane:

1° turno dal 9 giugno al 12 giugno 2026 (una settimana)

2° turno dal 15 giugno al 26 giugno 2026 (due settimane)

3° turno dal 29 giugno al 10 luglio 2026 (due settimane)

4° turno dal 13 luglio al 24 luglio 2026 (due settimane)

5° turno dal 27 luglio al 31 luglio 2026 (una settimana)

FUNZIONAMENTO

L'ingresso ai Centri Ricreativi Estivi è previsto dalle **ore 8.45** alle **ore 9.00** mentre l'uscita è dalle **ore 16.45** alle **ore 17.00**, dal lunedì al venerdì.

È possibile richiedere la frequenza al pre-CRE con ingresso dalle ore 7.30 ed al post-CRE con uscita entro le ore 18.00.

Solo per i centri estivi dell'Infanzia Nobili e Rodari è possibile uscire dalle ore 15.45 alle ore 16.00.

Nell'ambito del programma educativo e ricreativo saranno effettuate attività motorie e attività laboratoriali, alcune delle quali si svolgeranno all'aperto, utilizzando le aree verdi recitanti annesse alle strutture scolastiche.

Per gli iscritti al CRE 6-15 anni, è prevista una volta a settimana, sia una uscita presso la piscina comunale sia una uscita al "Parco alla Porada". In entrambi i casi è previsto il pranzo al sacco preparato dall'azienda di ristorazione.

Il costo del servizio di refezione, che comprende il pranzo e la merenda, è compreso nella quota settimanale. La somministrazione del pasto avverrà nel massimo rispetto delle misure in materia di sicurezza alimentare.

L'Ente Gestore provvederà a inviare a tutti gli iscritti una mail con un vademecum per i genitori, il modulo per la delega al ritiro del proprio figlio, il menù e il patto di corresponsabilità.

ISCRIZIONI

L'iscrizione al servizio di **Centro Estivo 2026** dovrà essere effettuata OBBLIGATORIAMENTE on line

dal 1° aprile al 20 aprile 2026

accedendo dall'indirizzo: <https://seregno.ecivis.it/ECivisWEB/> utilizzando esclusivamente le credenziali **SPID** o **CIE**.

L'utente deve predisporre una domanda per ogni figlio.

Sarà esclusiva responsabilità di chi trasmette la domanda di iscrizione al servizio accertarsi del buon esito dell'invio e della ricezione della stessa.

Alla domanda dovrà essere allegata, se prevista, la documentazione necessaria in caso di dieta speciale. Per i minori già iscritti al servizio di ristorazione scolastica (Elior Ristorazione), in caso di dieta speciale non sarà invece necessario allegare alcuna certificazione.

Nella domanda d'iscrizione devono essere indicate eventuali particolari esigenze del minore nello spazio apposito (es. necessità di farmaci, allergie, pericolo di crisi convulsive, intolleranze alimentari).

In caso di necessità di somministrazione farmaci, dovrà essere compilata apposita domanda sullo sportello telematico **entro il 20 aprile 2026** al seguente link https://sportellotelematico.comune.seregno.mb.it/procedure:c_i625:somministrazione.farmaci.ambito.scolastico

Per procedere all'iscrizione **occorre essere in regola con i pagamenti** per l'utilizzo dei servizi educativi non obbligatori (pre-post scuola, asilo nido, refezione scolastica). L'iscrizione è comunque consentita anche nel caso in cui la famiglia, non in regola con i pagamenti, sottoscriva un piano di rientro concordato con i Servizi Educativi Scolastici e abbia eseguito il versamento della prima rata stabilita.

L'Amministrazione comunale garantisce l'inclusione sociale dei minori residenti portatori di disabilità che intendano frequentare i centri estivi comunali con un AVVISO pubblico, **dal 23 marzo al 17 aprile 2026**, per l'assegnazione del VOUCHER ESTATE 2026, titolo utilizzabile nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre 2026, per l'erogazione, in base a progetti individuali, del servizio di assistenza educativa garantito da figure educative qualificate, che affiancheranno la frequenza dei minori con disabilità nell'ambito delle diverse proposte ricreative offerte sul territorio, tra cui i CRE comunali 2026 3-6 anni e 6-15 anni per la cui frequenza è necessaria l'acquisizione del suddetto voucher sociale.

L'istanza per l'assegnazione del VOUCHER ESTATE 2026 costituisce contestualmente iscrizione ai centri estivi comunali senza necessità di presentazione di ulteriore domanda di iscrizione.

Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio Promozione dei Diritti e Tutela del Minore: tel. 0362/263437 - mail: info.voucherestate@seregno.info

DISPONIBILITA' POSTI E CRITERI DI ACCESSO

Le domande pervenute verranno ordinate in una graduatoria elaborata e pubblicata sul sito comunale indicativamente entro **martedì 28 aprile 2026** e inviata alle famiglie all'indirizzo di posta elettronica riportato nella domanda di iscrizione.

Nel CRE 3-6 anni, organizzato presso le scuole Nobili e Rodari, verranno formate al massimo 7 squadre complessivamente, ognuna delle quali composta da 15 bambini, compresi bambini portatori di disabilità.

Nel CRE 6-15 anni, organizzato presso la scuola Moro, verranno formate massimo 8 squadre, ognuna delle quali composta da 20 bambini/ragazzi, compresi i bambini/ragazzi portatori di disabilità.

L'Amministrazione comunale, per la redazione della graduatoria, terrà conto dei seguenti criteri:

- residenza;
- alunni con entrambi i genitori lavoratori;
- ISEE inferiore;
- ordine di arrivo della domanda in base alla data di protocollo.

Per i NON RESIDENTI: le domande verranno accettate con riserva e accolte solo in caso di disponibilità di posti dopo l'accoglimento delle domande dei residenti.

La condizione di "entrambi i genitori lavoratori" dovrà essere attestata mediante autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e di richiedere eventuale documentazione comprovante la situazione lavorativa dichiarata.

TARIFFE

Le tariffe, come da delibera di G.C. n. 151 del 28/11/2025, sono le seguenti:

TARIFFA NUMERO	FASCIA VALORE ISEE	ESTATE 2026 QUOTA SETTIMANALE	
		minori da 3 a 6 anni	minori da 6 a 15 anni
I	da 0 a 3.000,00	Esente	Esente
II	da 3.000,01 a 5.000,00	€ 38,52	€ 44,02
III	da 5.000,01 a 6.200,00	€ 44,02	€ 48,42
IV	da 6.200,01 a 7.750,00	€ 47,58	€ 52,83
V	da 7.750,01 a 10.000,00	€ 50,63	€ 56,13
VI	da 10.000,01 a 15.000,00	€ 55,03	€ 58,33
VII	da 15.000,01 a 20.000,00	€ 57,23	€ 61,63
VIII	da 20.000,01 a 30.000,00	€ 60,53	€ 63,83
IX	oltre 30.000 o in assenza di attestazione ISEE	€ 63,83	€ 68,23
X	Non residenti	€ 69,33	€ 88,04
	Quota d'iscrizione	€ 35,00	€ 35,00

Dal momento che per il CRE 6-15 anni la prima settimana inizierà martedì 9 giugno 2026, la tariffa della stessa verrà riparametrata.

Il primo turno del CRE 3-6 anni, in programma dal 1° al 17 luglio, comporterà la bollettazione pari a due settimane più tre giorni.

RINUNCE

La "rinuncia al servizio" è riferita alla totalità delle settimane richieste e non per singole settimane di frequenza, le quali non possono essere in alcun modo modificate rispetto alla richiesta.

Qualora si voglia rinunciare totalmente al servizio richiesto senza alcun onere economico, dopo la pubblicazione delle graduatorie, a partire indicativamente **dal 29 aprile 2026** l'utente dovrà inviare comunicazione tempestiva ai Servizi Educativi Scolastici del Comune tramite apposito sportello telematico al seguente link:

https://sportellotelematico.comune.seregno.mb.it/procedure:c_i625:centro.estivo;rinuncia entro la data del **4 maggio 2026**.

Sarà esclusiva responsabilità di chi trasmette la rinuncia accertarsi del buon esito dell'invio e della ricezione della stessa.

L'omessa comunicazione scritta di rinuncia da parte dell'utente dopo **il 4 maggio 2026** comporterà l'obbligo di pagamento della quota di iscrizione e dell'intera tariffa relativa al servizio risultante dalla graduatoria definitiva, indipendentemente dall'effettiva frequentazione del bambino.

I Servizi Educativi e Scolastici, nelle giornate del **5 e 6 maggio 2026**, procederanno allo scorrimento della graduatoria, a seguito delle rinunce pervenute, provvedendo a contattare le famiglie collocate in lista d'attesa.

PAGAMENTO

L'utente dovrà effettuare il pagamento di tutti i periodi risultanti dalla graduatoria definitiva oltre alla quota d'iscrizione pari ad € 35,00 in un'unica soluzione e indipendentemente dalle giornate di effettiva frequenza (presenza) del bambino/ragazzo tramite avviso pagoPA, che verrà emesso per il CRE 6-15 il **7 maggio 2026** e per il CRE 3-6 il **26 maggio 2026**.

Il bollettino PagoPA ricevuto deve essere pagato entro le seguenti date:

- **21 maggio 2026 per il centro estivo 6-15**
- **10 giugno 2026 per il centro estivo 3-6**

Le modalità di pagamento sono le seguenti:

1. mediante carta di credito/prepagata oppure bonifico bancario collegandosi al sito <https://seregno.ecivis.it>, nella sezione riservata alla propria situazione contabile;
2. nei punti sisal pay abilitati;
3. con bancomat presso gli sportelli bancomat degli Istituti bancari convenzionati;
4. tramite il proprio home banking attraverso il "Circuito CBILL" oppure "PagoPA", "E-Billing", "IUV".

Per effettuare i pagamenti negli esercizi sopra indicati (punti 2 - 3 - 4) occorre avere con sé gli avvisi di pagamento in cartaceo o salvati sul proprio Smartphone.

Gli avvisi di pagamento verranno inviati automaticamente da e-Civis agli indirizzi e-mail indicati nei moduli di iscrizione.

Sarà esclusiva responsabilità di chi effettua il pagamento accertarsi del buon esito dell'operazione.

DISPOSIZIONI

Le disposizioni, come da linee guida approvate con delibera di Giunta Comunale sono le seguenti:

1. La Giunta Comunale, con proprio provvedimento, stabilisce annualmente gli importi delle tariffe del servizio e definisce i valori ISEE di riferimento per l'applicazione della tariffa massima, di quelle progressivamente agevolate e di quella minima. La tariffa è corrisposta in misura differenziata in relazione alla situazione economica del nucleo familiare. La valutazione della situazione economica di chi richiede l'agevolazione tariffaria è determinata sulla base dell'ISEE in corso di validità (Indicatore della Situazione Economica Equivalente di cui al d. lgs. 31 marzo

1998, n. 109 e s.m.i.), che potrà essere richiesta dall'utente anche presso i C.A.F. convenzionati. La mancata presentazione dell'attestazione ISEE al momento dell'iscrizione comporterà l'attribuzione e l'applicazione della tariffa massima.

2. Le agevolazioni tariffarie sono riservate esclusivamente ai residenti nel territorio comunale. Per accedere alla quota agevolata, è necessario essere in possesso di un'attestazione ISEE valida e aver compilato il modulo di AUTOCERTIFICAZIONE ISEE, disponibile sul portale seregno.ecivis.it. La procedura di compilazione e invio dell'autocertificazione deve avvenire esclusivamente online (un manuale dettagliato è disponibile sul sito).

3. Per "residenza nel Comune di Seregno", ai fini della determinazione della tariffa agevolata, si intende la residenza del nucleo familiare in cui è inserito il minore, con almeno un genitore presente. Ad esempio, non si considera la residenza del minore presso nonni o altri parenti, qualora non vi sia la presenza di almeno un genitore, salvo che vi sia un affidamento tutelare risultante da un provvedimento del giudice, nel qual caso il minore sarà considerato parte del nucleo familiare.

4. Per presentare la domanda di iscrizione ai servizi è necessario essere in regola con i pagamenti per l'utilizzo dei servizi educativi non obbligatori (pre-post scuola, centro estivo, asilo nido, refezione scolastica). Tuttavia, l'iscrizione è comunque consentita anche se la famiglia, non è in regola con i pagamenti, a condizione che sottoscriva un piano di rientro concordato con i Servizi Educativi Scolastici e abbia eseguito il versamento della prima rata stabilita.

5. La domanda di iscrizione ai servizi a domanda individuale deve essere presentata dal genitore/tutore che si farà carico del pagamento della retta, ed è responsabilità dello stesso assicurarsi che l'iter di iscrizione si perfezioni con la protocollazione della domanda.

6. La natura giuridica della tariffa, quale contribuzione dovuta al costo della prestazione complessiva, comporta la sua corresponsione, indipendentemente dalle giornate di effettiva fruizione del singolo servizio (pre-post scuola e centro ricreativo estivo).

7. Ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.)" gli Enti erogatori eseguono tutti i controlli necessari ... nonché i controlli di cui all'art. 71 del D.P.R., 28 dicembre 2000, n. 445 e provvedono ad ogni adempimento conseguente alla non veridicità dei dati dichiarati.

Per la verifica delle situazioni anagrafiche, patrimoniali e reddituali dei richiedenti le agevolazioni, l'Amministrazione comunale effettua controlli, avvalendosi dei dati in proprio possesso e di quelli di altri enti dell'Amministrazione pubblica.

In caso di non coincidenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, l'Amministrazione comunale contatterà il richiedente per ottenere chiarimenti e/o idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati forniti, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità. Nel caso in cui trovi conferma l'incompletezza o la non veridicità della dichiarazione presentata l'Amministrazione comunale, sentiti gli interessati, provvede a dichiarare la decadenza dal beneficio con conseguente applicazione della tariffa massima prevista.

L'Amministrazione comunale nei casi di dichiarazioni che possono presentare i caratteri di uno degli illeciti richiamati dall'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, denuncia il fatto all'Autorità Giudiziaria.

Se le dichiarazioni false hanno determinato l'attribuzione di una tariffa diversa da quella dovuta, si procederà non solo al calcolo della stessa ma al recupero dell'importo dovuto in base ai nuovi calcoli.

8. In caso di inadempienza nel pagamento delle tariffe dovute per l'utilizzo dei servizi scolastici, i Servizi Educativi e Scolastici sono autorizzati ad attivare le seguenti modalità operative di recupero credito:

- 1) invio 1° sollecito di pagamento mediante atto da notificare con scadenza 10 gg da ricevimento
- 2) invio 2° sollecito di pagamento, mediante atto da notificare con scadenza 30 gg da ricevimento con spese postali/notifica addebitate.

In caso di reiterata inadempienza i Servizi competenti provvedono ad attivare il recupero delle insolvenze tramite la cessione del credito alla società di riscossione.

9. Ai sensi del "Regolamento per l'attivazione di contributi di assistenza economica nell'ambito della progettazione sociale individualizzata a favore di persone fisiche e nuclei familiari in condizione di indigenza" e su segnalazione motivata e scritta, dei Servizi sociali, l'utente che si

trova in situazioni di particolare disagio economico-sociale, potrà usufruire dei servizi senza il pagamento di alcuna quota.

10. È prevista la priorità di accesso ai servizi sopradescritti su segnalazione, da parte dei Servizi Sociali, per i minori in carico, con relazione motivata e supportata da uno specifico progetto.

11. In caso di affidamento temporaneo o di affidamento preadottivo:

a) Il minore in affidamento temporaneo, disposto con provvedimento del giudice, è considerato nucleo familiare a sé stante (ISEE sarà composto solo dal minore).

b) il minore in affidamento preadottivo, disposto con provvedimento del giudice, fa parte del nucleo familiare affidatario (ai fini ISEE verrà considerato il nuovo nucleo familiare).

12. Nel caso di presenza di bambini/ragazzi con disabilità:

- Si prevedono figure educative aggiuntive a supporto del minore/gruppo di minori per ciascuna squadra. Deve essere altresì predisposto un progetto individualizzato (che dettagli gli aspetti educativi, ricreativi, socializzanti e le specifiche necessità assistenziali del minore disabile), elaborato sulla base delle indicazioni del Servizio Sociale referente, che evidenzia oltre alle specifiche attività previste, le modalità e le strategie di integrazione.

- Il numero di minori con disabilità inseriti in ciascuna squadra potrà variare da 1 a 3, in base al livello di complessità educativa e assistenziale, determinato dalla Commissione Comunale nell'ambito del procedimento di assegnazione gestito direttamente dal Servizio Promozione dei Diritti e Tutela dei Minori.

- Per i minori con disabilità che intendano accedere al centro estivo comunale, l'assegnazione dei posti avverrà tramite una graduatoria gestita Servizio Promozione dei diritti e tutela dei minori, fino all'esaurimento delle disponibilità per squadra.

13. Al termine dei Centri Estivi il Comune di Seregno realizza un'indagine di customer satisfaction per la valutazione della qualità del servizio offerto.

INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore chiarimento o assistenza alla domanda on-line, è possibile contattare il Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Seregno, tel. 0362/263263-317-334-494, mail: info.scuola@seregno.info.